

利用者情報の変更手続きについて

本システムに登録されている利用者様の情報（自社情報）について変更される場合には、お問い合わせより変更したい情報をご報告ください。弊社にてデータを変更いたします。

～ ご注意ください！ ～

自社情報については原則として変更することができません。旧アカウントを閉鎖し、新たなアカウントを作成することになります。

閉鎖された旧アカウントについては操作することができなくなりますが、“閲覧パスワード”を発行しますので、閉鎖した日より1年間、同じIDから閲覧パスワードにて内容をご確認いただくこと(帳票類の印刷等含む)ができます。

なお、使用期間中の変更には限りがあり、期間中に3回以上変更する場合には有料(1回につき税込み 5,500 円)となります。

1. 利用者情報変更届を依頼する。

The screenshot shows the CLEAS system interface. On the left is a dark green sidebar with various icons and labels. At the bottom of the sidebar, the 'お問い合わせ' (Contact Us) button is highlighted with a red box. A red arrow points from this button to a text box that says 'サイドバーより「お問い合わせ」をクリック。' (Click 'Contact Us' from the sidebar). The main content area shows a calendar for September 2021 and some system information.

「▼」をクリックして表示されるリストから「使用期間の更新及び住所等変更手続きについて」を選択する。

お問い合わせ窓口

システムに関するお問い合わせは以下にて承っております。

メールでお問い合わせ

事業所名	株式会社 行政法務出版
E-Mail	info@demo.com
※登録されたメールアドレス以外に返信を送信できません。	
問合せ区分	使用期間の更新及び住所等変更手続きについて▼ システムの使用方法について 使用期間の更新及び住所等変更手続きについて 工事契約書・約款等各種帳票について 電子契約について その他、ご要望等
問合せ内容	

戻る

送信

① 変更したい内容を記載する。

メールでお問い合わせ

事業所名 株式会社 行政法務出版

E-Mail info@demo.com

※登録されたメールアドレス以外に返信を送信できません。

問合せ区分 システムの使用方法について ▼

※適当に改行してください。

問合せ内容

登録されている会社の住所を下記へ変更して下さい。

東京都墨田区押上1丁目1-2

戻る 送信

② 送信 ボタンを押す。

1～2営業日以内に弊社サポートセンターよりメールにて変更された旨の通知と新たなアカウントID・仮パスワードが発行されます。